

| Società   | EXODUS - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS             | Tipologia ente   | Altri enti di diritto privato  | Comune sede legale   | SONICO   | Codice Avviamento Postale (CAP) sede legale  | 25048  | Numero di registro                                | 43665  |   |      |      |
|---|---|--|--|--|--|--|--|---|--|---|------|------|
| Codice fiscale o Partita IVA                          | 02082490232   | Link di pubblicazione  | https://www.cooperativaeodorus.it/amministrazione  | Provincia sede legale  | BRESCIA  | Soggetto che ha predisposto la griglia   | RAPPRESENTANTE LEGALE  | Data  | 21/06/2024   |   |      |      |
| Griglia di rilevazione                                | 2.4   | ALLEGATO 2.4 ALLA DELIBERA N. 213/2024 - GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 31/05/2024 ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI ED ENTI DI DIRITTO PRIVATO (art. 2-bis, co. 3, secondo periodo, d.lgs. 33/2013) DI CUI AL § 1.4 |  |  |  | PUBBLICAZIONE  | COMPLETEZZA DEL CONTENUTO  | COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI                  | AGGIORNAMENTO  | APERTURA FORMATO                                    |      |      |
| Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie) | Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati) | Riferimento normativo  | Denominazione del singolo obbligo  | Contenuti dell'obbligo   | Tempo di pubblicazione/aggiornamento   | Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? | Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? | Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? | La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? | Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? | Note |      |
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici  | Criteri e modalità  | Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013   | Criteri e modalità   | Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro  | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | none   | none   | none  | none   | none  | none |      |
|   |   | Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013   | Atti di concessione (da pubblicare in tabelle ottenendo un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)   | Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro  | Temporaneo (ex art. 26, c.3, d.lgs. n. 33/2013)  | none   | none   | none  | none   | none  | none | none |
|   |   | Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013   |  | Per ciascuno atto:   |  |  |  |   |  |   |      |      |
|   |   | Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013   |  | 1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario  | Temporaneo (ex art. 26, c.3, d.lgs. n. 33/2013)  | none   | none   | none  | none   | none  | none | none |
|   |   | Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013   |  | 2) importo del vantaggio economico corrisposto   | Temporaneo (ex art. 26, c.3, d.lgs. n. 33/2013)  | none   | none   | none  | none   | none  | none | none |
|   |   | Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013   |  | 3) norma o titolo a base dell'attribuzione   | Temporaneo (ex art. 26, c.3, d.lgs. n. 33/2013)  | none   | 100%   | none  | none   | none  | none | none |
|   |   | Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013   |  | 4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo   | Temporaneo (ex art. 26, c.3, d.lgs. n. 33/2013)  | none   | none   | none  | none   | none  | none | none |
|   |   | Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013   |  | 5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario  | Temporaneo (ex art. 26, c.3, d.lgs. n. 33/2013)  | none   | none   | none  | none   | none  | none | none |
|   |   | Art. 27, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013   |  | 6) link al progetto selezionato  | Temporaneo (ex art. 26, c.3, d.lgs. n. 33/2013)  | none   | none   | none  | none   | none  | none | none |
| Art. 27, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013            | 7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato       | Temporaneo (ex art. 26, c.3, d.lgs. n. 33/2013)  | none   | none   | none   | none   | none   | none  | none   |   |      |      |
| Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013                      |   |  | Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro | Annuale (ex art. 26, c.5, d.lgs. n. 33/2013)   | none   | none   | none   | 100%  | none   |   |      |      |
| Servizi erogati                                       | Carta dei servizi e standard di qualità                   | Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013   | Carta dei servizi e standard di qualità  | Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici  | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Publicato nella Sezione Trasparenza  | 100%   | 100%  | 100%   | 100%  |      |      |
|   |   | Class action   | Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 33/2013  | Class action   | Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interesse giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la | Temporaneo   | none   | none  | none   | none  | none | none |
|   |   |  | Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2013   |  | Sentenza di definizione del giudizio   | Temporaneo   | none   | none  | none   | none  | none | none |
|   | Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2013                          | Misure adottate in ottemperanza alla sentenza  | Temporaneo   |  | none   | none   | none   | none  | none   | none  | none |      |
|   | Costi contabilizzati                                      | Art. 32, c. 2 (lett. a), d.lgs. n. 33/2013, Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013   | Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)  | Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo   | Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)   | Publicato nella Sezione Trasparenza  | 100%   | 100%  | 100%   | 100%  |      |      |
| Liste di attesa                                       | Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013                          | Liste di Attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, agenzie e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) da pubblicare in tabelle                 | Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata   | Temporaneo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)  | Publicato nella Sezione Trasparenza  | 100%   | 100%   | 100%  | 100%   |   |      |      |
| Altri contenuti                                       | Accesso civico  | Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013, Art. 2, c. 9-bis, L. 241/90   | Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria   | Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del soggetto cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale | Temporaneo   | Publicato nella Sezione Trasparenza  | 100%   | 100%  | 100%   | 100%  |      |      |
|   |   | Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013  | Accesso civico "generalizzato" concernente dati, documenti relativi alle attività di pubblico interesse, ulteriori rispetto a quelli oggetto di obbligo di pubblicazione.  | Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale  | Temporaneo   | Publicato nella Sezione Trasparenza  | 100%   | 100%  | 100%   | 100%  |      |      |
|   |   | Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)   | Registro degli accessi   | Elenco delle richieste di accesso con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione  | Temporaneo   | Publicato nella Sezione Trasparenza  | 100%   | 100%  | 100%   | 100%  |      |      |

## Documento di attestazione

- A. L'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV istituito presso EXODUS - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS ha effettuato, alla luce della delibera ANAC n. 213/2024, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento, dato ed informazione elencato nella scheda verifiche al 31/05/2024.
- B. L'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV ha svolto gli accertamenti:
- tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza ove ai sensi dell'art. 43, co. 1, del d.lgs. n. 33/2013;
- in assenza del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza gli accertamenti sono stati svolti solo dall'Organismo o soggetto con funzioni analoghe all'OIV.

Sulla base di quanto sopra, l'Organismo o il soggetto con funzioni analoghe all'OIV

### ATTESTA CHE

L'amministrazione ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente /Società trasparente";

L'amministrazione NON ha disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione "Amministrazione trasparente /Società trasparente", salvo le ipotesi consentite dalla normativa vigente;

### ATTESTA

la veridicità<sup>1</sup> e l'attendibilità, alla data dell'attestazione, di quanto riportato nella scheda verifiche rispetto a quanto pubblicato sul sito web dell'Amministrazione.

Data 21/06/2024

Firma dei componenti dell'Organismo o del soggetto con funzioni analoghe all'OIV

FORTUNATO POGNA

MONCHIERI GIANANGELO

---

<sup>1</sup> Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV/altro organismo con funzioni analoghe e quanto pubblicato sul sito web istituzionale al momento dell'attestazione.